ബി.ഒ.: (ഡി. നം.)

സ്ഥലം:
തീയതി:

ശാഖ	( )
പകർപ്പ്	( )

സ്വീകർത്താവ്,

____
____
____

പ്രിയപ്പെട്ട സർ/മാഡം,

ബാങ്ക് നിക്ഷേപത്തിനെതിരായ ഡിമാൻഡ് വായ്പ/ഓവർഡ്രാഫ്റ്റ് അപേക്ഷ - അനുമതി കത്ത്

താഴെപ്പറയുന്ന നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി, നിങ്ങളുടെ പേരിൽ ബാങ്ക് നിക്ഷേപത്തിന്മേൽ .... രൂപയുടെ ഒരു ഡിമാൻഡ് വായ്പ/ഓവർഡ്രാഫ്റ്റ് അനുവദിച്ചതായി നിങ്ങളെ അറിയിക്കുന്നതിൽ ഞങ്ങൾക്ക് സന്തോഷമുണ്ട്.

വായ്പയെടുക്കുന്നയാളുടെ പേര്		
ഘടന		
സൗകര്യത്തിന്റെ സ്വഭാവം	ഡിമാൻഡ് വായ്പ/ഓവർഡ്രാഫ്റ്റ്	
അനുവദിച്ച തുക (വാക്കുകളിലും അക്കങ്ങളിലും)		
മാർജിൻ		
ഈട് (നിക്ഷേപ വിശദാംശങ്ങൾ) (*ഒന്നിൽ കൂടുതൽ നിക്ഷേപ അക്കൗണ്ടുകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ, ഒന്നിലധികം എൻട്രികൾ ഉണ്ടായിരിക്കണം*)	അക്കൗണ്ട് നമ്പർ.	തുറക്കുന്ന തീയതി: മെച്യൂരിറ്റി തീയതി: നിലവിലെ ബാലൻസ്:
പലിശ നിരക്ക്/ വെയ്ഡ് ശരാശരി പലിശ നിരക്ക് (*ഏതാണോ ബാധകം അത്*)		
പലിശ നിരക്കിയിൽ ഇളവ്, ഏതെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ		
തിരിച്ചടവ് കാലാവധി		
മുൻകൂർ ഫീസ്/പ്രോസസ്സിംഗ് ഫീസ്	ഇല്ല	
മറ്റ് ചാർജുകൾ	ആകസ്മിക ചാർജുകൾ: ഓരോ എൻട്രിക്കും ₹2/- വീതം, കുറഞ്ഞത് ₹100/- പരമാവധി ₹1000/- എന്നതിനു വിധേയമായി	
പൊതുവായ/നിശ്ചിത നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും	താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്നു	

2. എന്നിരുന്നാലും, മുകളിൽ പറഞ്ഞ അനുമതി ഇനിപ്പറയുന്നവയ്ക്ക് വിധേയമാണ്:

i) ബാങ്ക് ഫോർമാറ്റും മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും അനുസരിച്ച് വായ്പാ പ്രമാണങ്ങളുടെ എക്സിക്യൂഷൻ (ഓൺലൈൻ അഡ്വാൻസിന്റെ കാര്യത്തിൽ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും അംഗീകരിക്കൽ);

ii) ഏറ്റവും പ്രധാനപ്പെട്ട നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും (അറ്റാച്ച് ചെയ്തിരിക്കുന്നത്) ഈ അനുമതി കത്തിന്റെ അവിഭാജ്യ ഭാഗമാണ്.

3. ഈ അനുമതി കത്ത് വായ്പാ കരാറിന്റെയും വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ എക്സിക്യൂട്ട് ചെയ്യേണ്ട മറ്റ് പ്രമാണങ്ങളുടെയും അവിഭാജ്യ ഭാഗമായിരിക്കും, ഇതിനെ വായ്പാ കരാറിൽ അടങ്ങിയിരിക്കുന്ന നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളുമാണ് നിയന്ത്രിക്കുക. അനുമതി കത്തിലെയും വായ്പാ കരാറുകളിലെയും നിബന്ധനകളിൽ പൊരുത്തക്കേടുകൾ ഉണ്ടായാൽ, അനുമതി കത്തിൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കുമായിരിക്കും പ്രാബല്യം.

4. MITC ഉൾപ്പെടെയുള്ള അപേക്ഷാ ഫോമിന്റെ ഓരോ പേജിലും വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ/ഗ്യാരണ്ടർ ഈ അനുമതി കത്തിൽ ഒപ്പിടണം.

5. ഈ അനുമതി കത്തിന്റെ എല്ലാ പേജുകളിലും ഒപ്പിട്ടുകൊണ്ട് അനുമതിയുടെ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും അംഗീകരിക്കുന്നതായി അറിയിക്കുക.

നന്ദി.

വിശ്വസ്തത
യോടെ, പഞ്ചാബ് നാഷണൽ
ബാങ്ക്
അധികാരപ്പെടുത്തപ്പെട്ട
സിഗ്നട്ടറി

ഏറ്റവും പ്രധാനപ്പെട്ട നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും ബാങ്ക് നിക്ഷേപത്തിനെതിരായ ഡിമാൻഡ് വായ്പ/ഓവർഡ്രാഫ്റ്റ്

പൊതു നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും:

1. ഈ അനുമതിക്ക് അനുമതിയുടെ തീയതി മുതൽ ആറ് മാസത്തേക്ക് സാധുതയുണ്ട്. മേൽപ്പറഞ്ഞ കാലയളവിനുള്ളിൽ പ്രയോജനപ്പെടുത്താത്ത സൗകര്യങ്ങൾ കാലഹരണപ്പെട്ടതായി കണക്കാക്കും.
2. എന്നിരുന്നാലും, പ്രസ്തുത കാലാവധിയായ 6 മാസം കാലഹരണപ്പെടുന്നതിനു മുമ്പ് അനുവദിച്ച വായ്പ മുഴുവനായോ ഭാഗികമായോ പിൻവലിക്കാനുള്ള അവകാശം ബാങ്കിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.
3. വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ തന്റെ തൊഴിൽ/ബന്ധപ്പെടൽ/നിലവിലുള്ളത്, സ്ഥിര വിലാസം എന്നിവയിലെ ഏത് മാറ്റങ്ങളും ബാങ്കിനെ അറിയിക്കും.
4. ഫണ്ടുകളുടെ അപര്യാപ്തത കാരണം ECS/NACH (ഡെബിറ്റ്)/സ്റ്റാൻഡിംഗ് ഇൻസ്ട്രക്ഷൻ (SI) മാൻഡേറ്റ് പാലിക്കപ്പെടാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ, നെഗോഷ്യബിൾ ഇൻസ്ട്രുമെന്റ്സ് ആക്ടിലെ സെക്ഷൻ 138-142, പേയ്മെന്റ് ആൻഡ് സെറ്റിൽമെന്റ് ആക്ടിലെ സെക്ഷൻ 25 എന്നിവ പ്രദാനം ചെയ്തിരിക്കുന്ന അവകാശം വിനിയോഗിക്കാൻ ബാങ്കിന് അവകാശമുണ്ടായിരിക്കും.
5. വായ്പയെടുക്കുന്നവർ തെറ്റായി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയാൽ വായ്പ വിതരണം ചെയ്തതിനുശേഷം ഉൾപ്പെടെ ഏത് സമയത്തും അനുമതി റദ്ദാക്കപ്പെടും.
6. ബാങ്കിന്റെ അനുമതി നിബന്ധനകൾ അംഗീകരിച്ച് അനുവർത്തിച്ചതിനുശേഷം മാത്രമേ പരിഗണനയിലുള്ള വായ്പ ബാങ്ക് വിതരണം ചെയ്യുകയുള്ളൂ.
7. കക്ഷിയെ മുൻകൂട്ടി അറിയിക്കാതെ തന്നെ ഏത് നിബന്ധനകളിലും മാറ്റം വരുത്താനോ ഭേദഗതി ചെയ്യാനോ ബാങ്കിന് അവകാശമുണ്ട്, ഏത് മാറ്റവും/ഭേദഗതിയും വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾക്ക് ബാധകമായിരിക്കുന്നതാണ്.
8. വായ്പ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് മുമ്പ്, വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ അനുമതി കത്തിൽ/വായ്പ കരാറിൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന പ്രസക്തമായ എല്ലാ പ്രമാണങ്ങളും സമർപ്പിക്കുകയും, നിയമപരമായി നടപ്പിലാക്കാവുന്ന എല്ലാ ആവശ്യമായ വായ്പ, ഈട് പ്രമാണങ്ങളും ബാങ്ക് മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ അനുസരിച്ച് എക്സിക്യൂട്ട് ചെയ്യുകയും വേണം.
9. ബാങ്കിന്റെ/ആർ.ബി.ഐ.യുടെ പ്രസക്തമായ എല്ലാ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ പാലിക്കണം.
10. വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ തെറ്റായ വിവരങ്ങൾ നല്കിയത് കാരണം ബാങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും മൂന്നാം കക്ഷി ബാധ്യത ഉരുത്തിരിയുകയാണെങ്കിൽ, അത് വായ്പയെടുക്കുന്നയാളുടെ

ഉത്തരവാദിത്തമായിരിക്കും, അത്തരം ഏതെങ്കിലും മൂന്നാം കക്ഷി ബാധ്യത ഉരുത്തിരിയുകയാണെങ്കിൽ ബാങ്കിനും അതിന്റെ ജീവനക്കാർക്കും വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ നഷ്ടപരിഹാരം നൽകണം.

മറ്റ് നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും:

1. **പലിശ:**

1.1 പലിശ കണക്കാക്കേണ്ടത്ബാങ്കിന് ദിവസേനയുള്ള ശേഷിക്കുന്ന കുടിശ്ശികയിന്മേലാണ്, അത് വായ്പയെടുക്കുന്നയാളിൽ നിന്ന് കുടിശ്ശികയായ തുക പൂർണ്ണമായും അടയ്ക്കാത്തിടത്തോളം കാലം പ്രതിമാസം ഈടാക്കുന്നതാണ്, അത് മുതലിന്റെ ഭാഗമാവുകയും പ്രതിമാസ വിശ്രമത്തിൽ ബാധകമായ നിരക്കിൽ പലിശ വഹിക്കുകയും ചെയ്യും.

1.2 പലിശ നിരക്കുകളിലെ ഏത് മാറ്റങ്ങളെക്കുറിച്ചും ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റ് (www.pnbindia.in), വഴിയും, ത്രൈമാസ അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് വഴിയും, ഓഫീസുകളിൽ പ്രദർശിപ്പിച്ചും, കാലാകാലങ്ങളിലുള്ള പൊതു അറിയിപ്പുകളിലൂടെയും വായ്പയെടുക്കുന്നയാളിനെ ബാങ്ക് അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

2. മാർജിൻ/പ്രൊമോട്ടറുടെ സംഭാവന:

വായ്പ റിലീസ് ചെയ്യുന്നതിന് മുമ്പ് അല്ലെങ്കിൽ അനുമതിയിൽ നൽകിയിരിക്കുന്ന മറ്റുവിധത്തിലുള്ള രീതിയിൽ അപേക്ഷകൻ അവരുടെ മുഴുവൻ സംഭാവനയും കൊണ്ടുവരണം. കൂടാതെ, വിതരണത്തിന്റെ ഓരോ ഘട്ടത്തിലും (ബാധകമാകുന്നിടത്തെല്ലാം) നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള മാർജിൻ നിലനിർത്തുന്നുണ്ടെന്ന്/നൽകുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കുകയും വേണം. കാലാവധി നിക്ഷേപത്തിന്റെ(ങ്ങളുടെ) ഈടിന് എതിരായി അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള ഏത് ധനകാര്യ സൗകര്യത്തിന്മേലും വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ നിശ്ചിത മാർജിൻ നിലനിർത്തണം. വായ്പയുടെ/പലിശയുടെ തവണകൾ തിരിച്ചടയ്ക്കുന്നതിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയതിനാൽ വായ്പ/അഡ്വാൻസ് തുക ലഭിച്ചതിന് ശേഷം മിനിമം മാർജിനിൽ എന്തെങ്കിലും ന്യൂനതയുണ്ടായാൽ, മിനിമം മാർജിനിലെ കുറവ് നികത്തുന്നതിന് വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ ഫണ്ട് കൊണ്ടുവരണം അല്ലെങ്കിൽ സാഹചര്യങ്ങൾ അത്തരത്തിൽ ആവശ്യപ്പെടുകയാണെങ്കിങ്കിൽ,

കാലാവധി നിക്ഷേപം(ങ്ങൾ) കാലാവധിക്ക് മുമ്പ് ക്ലോസ് ചെയ്ത് വായ്പ/മുൻകൂർ തുകയുടെ കുടിശ്ശിക ലികിഡേറ്റ് ചെയ്യണം.

3. ഫീസും മറ്റ് ചാർജുകളും: വായ്പാ നിലവിലുള്ള സമയത്ത് അപേക്ഷയിൽ ബാധകമായ ഫീസും മറ്റ് ചാർജുകളും

a) ആകസ്മിക ചാർജുകൾ അനുമതി പ്രകാരം ബാധകമായിരിക്കും.

4. വായ്പയുടെ തിരിച്ചടവ്

4.1 ഡിമാൻഡ് വായ്പാ സൗകര്യത്തിന്റെ കാര്യത്തിൽ

ഒറ്റ ഡെപ്പോസിറ്റിന് (എഫ്.ഡി./ആർ.ഡി.) എതിരെയുള്ള ഡിമാൻഡ് വായ്പയുടെ കാര്യത്തിൽ, കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്ന തീയതി നിക്ഷേപത്തിന്റെ കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്ന അവസാന തീയതിയായിരിക്കും. ലിങ്ക്ഡ് നിക്ഷേപത്തിന്റെ ക്ലോഷറിന്റെ സാഹചര്യത്തിൽ, മെച്യൂരിറ്റി തുക വായ്പ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് മാത്രമേ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യുകയുള്ളൂ. ഡിമാൻഡ് വായ്പയുടെ കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്ന തീയതി വായ്പാ കാലാവധിയിലുടനീളം മാറ്റമില്ലാതിരിക്കുന്നതാണ്.

മൾട്ടിപ്പിൾ നിക്ഷേപം(ങ്ങൾ)ക്ക് (എഫ്.ഡി./ആർ.ഡി.) എതിരെയുള്ള ഡിമാൻഡ് വായ്പയുടെ സാഹചര്യത്തിൽ, കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്ന തീയതി നിക്ഷേപത്തിന്റെ(ങ്ങളുടെ) അവസാന കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്ന തീയതിയായിരിക്കും. ആദ്യ നിക്ഷേപത്തിന്റെ (എഫ്.ഡി./ആർ.ഡി.) കാലാവധി പൂർത്തിയായിക്കഴിയുമ്പോൾ, ഓട്ടോ ക്ലോഷർ അല്ലെങ്കിൽ ഡീലിങ്കിംഗ് (വിഭജിച്ച തുക നിക്ഷേപിക്കുമ്പോൾ മാത്രം) നടത്തുന്നതാണ്. ലിങ്ക്ഡ് നിക്ഷേപത്തിന്റെ(ങ്ങളുടെ) ക്ലോഷറിന്റെ സാഹചര്യത്തിൽ, മെച്യൂരിറ്റി തുക വായ്പ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് മാത്രമേ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യുകയുള്ളൂ. കൂടാതെ, നിക്ഷേപത്തിന്റെ(ങ്ങളുടെ) ക്ലോഷറിന്/ഡീലിങ്കിംഗിന് ശേഷം, ശേഷിക്കുന്ന നിക്ഷേപം(ങ്ങൾ) അനുസരിച്ച് ഡിമാൻഡ് വായ്പാ അക്കൗണ്ടിൽ പിൻവലിക്കൽ ശേഷിയും പലിശ നിരക്കും അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യും. ഡിമാൻഡ് വായ്പയുടെ കാര്യത്തിൽ ഒരു ഘട്ടത്തിലും കൂടുതൽ വിതരണം അനുവദിക്കില്ല. ഡിമാൻഡ് വായ്പയുടെ കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്ന തീയതി വായ്പാ കാലാവധിയിലുടനീളം മാറ്റമില്ലാതിരിക്കുന്നതാണ്.

4.2 ഓവർഡ്രാഫ്റ്റ് വായ്പാ സൗകര്യത്തിന്റെ കാര്യത്തിൽ

ഒറ്റ നിക്ഷേപത്തിന് (എഫ്.ഡി./ആർ.ഡി.) എതിരെയുള്ള ഓവർഡ്രാഫ്റ്റിന്റെ സാഹചര്യത്തിൽ, കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്ന തീയതി നിക്ഷേപത്തിന്റെ (എഫ്.ഡി./ആർ.ഡി.) കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്ന അവസാന തീയതിയായിരിക്കും. ലിങ്ക്ഡ്

നിക്ഷേപത്തിന്റെ ക്ലോഷറിന്റെ സാഹചര്യത്തിൽ, മെച്യൂരിറ്റി തുക വായ്പ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് മാത്രമേ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യുകയുള്ളൂ.

മൾട്ടിപ്പിൾ നിക്ഷേപം(ങ്ങൾ)ക്ക് (എഫ്.ഡി./ആർ.ഡി.) എതിരെയുള്ള ഓവർഡ്രാഫ്റ്റിന്റെ സാഹചര്യത്തിൽ, കാലഹരണ തീയതി, ആദ്യം വരുന്ന തീയതിയിൽ കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്ന നിക്ഷേപത്തിന്റെ (എഫ്.ഡി./ആർ.ഡി.) കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്ന തീയതിയായിരിക്കും, ആയത് തുടർന്ന് നിക്ഷേപങ്ങളുടെ (എഫ്.ഡി./ആർ.ഡി.) കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്ന തീയതിയനുസരിച്ച് പരിഷ്കരിക്കപ്പെടും. ആദ്യ നിക്ഷേപത്തിന്റെ (എഫ്.ഡി./ആർ.ഡി.) കാലാവധി പൂർത്തിയായിക്കഴിയുമ്പോൾ, വായ്പയ്ക്ക് അപേക്ഷിക്കുന്ന സമയത്ത് വായ്പ എടുക്കുന്നയാൾക്ക് ലഭ്യമായ ഓപ്ഷൻ അനുസരിച്ച്, ഓട്ടോ റിന്യൂവൽ/ ഓട്ടോ ക്ലോഷർ/ഡീലിങ്കിംഗ് (വിഭജിച്ച തുക നിക്ഷേപിക്കുമ്പോൾ മാത്രം) നടത്തുന്നതാണ്. ലിങ്ക്ഡ് നിക്ഷേപത്തിന്റെ(ങ്ങളുടെ) ക്ലോഷറിന്റെ സാഹചര്യത്തിൽ, മെച്യൂരിറ്റി തുക വായ്പ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് മാത്രമേ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യുകയുള്ളൂ. കൂടാതെ, നിക്ഷേപത്തിന്റെ(ങ്ങളുടെ) റിന്യൂവലിന്/ക്ലോഷറിന്/ഡീലിങ്കിംഗിന് ശേഷം, ശേഷിക്കുന്ന നിക്ഷേപം(ങ്ങൾ) അനുസരിച്ച് ഓവർഡ്രാഫ്റ്റ് അക്കൗണ്ടിൽ പിൻവലിക്കൽ ശേഷിയും പലിശ നിരക്കും കാലഹരണ തീയതിയും അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യും. ഓവർഡ്രാഫ്റ്റിന്റെ പുതുക്കിയ കാലഹരണ തീയതി, അടുത്തതായി കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്ന നിക്ഷേപത്തിന്റെ(ങ്ങളുടെ) (എഫ്.ഡി./ആർ.ഡി.) കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്ന തീയതി ആയിരിക്കും.

5. ഈട്: പ്രാഥമിക ഈടിന്റെ കാര്യത്തിൽ, അനുമതിയിൽ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ള നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ, നിക്ഷേപത്തിന്മേലുള്ള(ങ്ങളിന്മേലുള്ള) ലീൻ മുഖേന വായ്പ ഭദ്രമാക്കും. വ്യക്തിപരമായ ഗ്യാരണ്ടി, ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അനുമതി പ്രകാരം കരസ്ഥമാക്കും.

6. വിതരണം:

a) വായ്പ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് മുമ്പ് വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ അനുമതി കത്തിൽ/വായ്പ കരാറിൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന പ്രസക്തമായ എല്ലാ പ്രമാണങ്ങളും സമർപ്പിക്കണം. അനുവദിച്ച ക്രെഡിറ്റ് സൗകര്യങ്ങൾ ഉറപ്പാക്കുന്നതിന് വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ ബാങ്കിന് അനുകൂലമായി വായ്പാ, ഈട് പ്രമാണങ്ങൾ എക്സിക്യൂട്ട് ചെയ്യണം.

b) വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ ശാഖയിലേക്ക് രേഖാമൂലം അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്ക് നിർദ്ദേശിക്കുന്ന രീതി അനുസരിച്ച് വായ്പാ വിതരണത്തിനായി അഭ്യർത്ഥിക്കണം.

c) വായ്പ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് മുമ്പ്, ആവശ്യമായ എല്ലാ നിയമപരമായ അംഗീകാരങ്ങളും/അനുമതികളും കരസ്ഥമാക്കിയിട്ടുണ്ടെനന്ന് അപേക്ഷകൻ ഉറപ്പാക്കണം.

e) വായ്പ കർശനമായും അനുമതി പ്രകാരമുള്ള ഉദ്ദേശ്യത്തിനായി വിനിയോഗിക്കും. എന്തെങ്കിലും വ്യതിയാനം ഉണ്ടെങ്കിൽ, അത് അനുവർത്തനമില്ലായ്മയായി കണക്കാക്കുകയും ബാങ്കിന്റെ/ആർ.ബി.ഐ. മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ അനുസരിച്ച് നടപടിയെടുക്കുകയും ചെയ്യും.

f) അനുമതി കത്തിൽ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്നതു പ്രകാരമുള്ള വായ്പാ വിതരണത്തിനുള്ള എല്ലാ മുൻവ്യവസ്ഥകളും വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ അനുവർത്തിക്കണം.

7. സ്കീം നിർദ്ദിഷ്ട നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും

a) വായ്പാ തുക ഊഹക്കച്ചവട ഉദ്ദേശ്യത്തിനായി ഉപയോഗിക്കില്ലെന്ന് വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ ഉറപ്പ് നല്കുന്നു.

b) വായ്പാ തുക ഇന്റർ-കോർപ്പറേറ്റ് നിക്ഷേപങ്ങൾക്കോ അല്ലെങ്കിൽ കമ്പനി/കമ്പനികളിൽ നിയന്ത്രണപരമായ താല്പര്യം ആർജ്ജിക്കുന്നതിനായോ ഉപയോഗിക്കില്ലെന്ന് വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ ഉറപ്പ് നല്കുന്നു.

c) സ്വയം നിക്ഷേപം(കൾ)ക്കെതിരെ അനുവദിച്ച ഡിമാൻഡ് വായ്പ/ഓവർഡ്രാഫ്റ്റ് അതേ പേരിലുള്ള അതേ കസ്റ്റമർ ഐ.ഡി.യും അക്കൗണ്ടും ഉള്ള അക്കൗണ്ടിലേക്ക് മാത്രമേ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യപ്പെടുകയുള്ളൂ. ഡി.എൽ./ഒ.ഡി. ക്രമീകരണത്തിനു ശേഷമുള്ള തുക, വരുമാനം ഉത്ഭവിച്ച അതേ പേരിലുള്ള അതേ ഉപഭോക്തൃ ഐ.ഡി.യുടെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യപ്പെടും.

d) ബാങ്കിംഗ് സംവിധാനത്തിൽ നിന്ന് ₹5 കോടിയിൽ താഴെ മൊത്തം എക്സ്പോഷർ ഉണ്ടെന്നും ബാങ്കിംഗ് സംവിധാനത്തിൽ നിന്ന് അവർക്ക് ലഭിക്കുന്ന ക്രെഡിറ്റ് സൗകര്യങ്ങൾ ₹5 കോടിയോ അതിൽ കൂടുതലോ ആകുമ്പോൾ അവർ ബാങ്കിനെ അറിയിക്കണമെന്നും വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ ഉറപ്പ് നല്കുന്നു.

e) വിലാസത്തിലോ ബന്ധപ്പെടാനുള്ള വിശദാംശങ്ങളിലോ

പ്രത്യേകിച്ച് മൊബൈൽ നമ്പറിലോ ഇമെയിൽ വിലാസത്തിലോ എന്തെങ്കിലും മാറ്റം ഉണ്ടായാൽ, വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ ഉടൻ തന്നെ ബാങ്കിനെ അറിയിക്കും, കാരണം റിപ്പോർട്ടുകൾ/അറിയിപ്പ് ഇമെയിൽ വിലാസത്തിലാണ് അയയ്ക്കുന്നത്, കൂടാതെ മാർജിനിൽ കുറവുണ്ടായാൽ, രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത മൊബൈൽ നമ്പറിലേക്ക് എസ്.എം.എസ്. ഉം കോളും അയയ്ക്കും (ഉപഭോക്താവ് അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്തില്ലെങ്കിൽ, നിലവിലുള്ള രേഖ പ്രകാരം നമ്പറിൽ അയയ്ക്കുന്ന സന്ദേശം അന്തിമമായി കണക്കാക്കും).

f) വില്പന/പകരംവയ്ക്കൽ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റേതെങ്കിലും നടപടി എന്നിവയിൽ നിന്ന് എന്തെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള നഷ്ടം സംഭവിച്ചാൽ, വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ അത് ബാങ്കിന് നഷ്ടപരിഹാരം നൽകണമെന്ന് വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ ഉറപ്പുനൽകുന്നു.

g) ഡിമാൻഡ് വായ്പ/ഓവർഡ്രാഫ്റ്റ് ക്രെഡിറ്റിലേക്ക് മാറുകയോ ബാലൻസ് ഏത് സമയത്തും അല്ലെങ്കിൽ കാലാകാലങ്ങളിൽ കുറയുകയോ തീർന്നുപോവുകയോ ചെയ്താലും കൂടാതെ പ്രസ്തുത ഈടുകളിലെ ഏതെങ്കിലും അക്രീഷൻ അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്കിലേക്ക് ഏതെങ്കിലും പണം വന്നാലും, ബാങ്കിൽ പണയം വച്ചിരിക്കുന്ന കൂടാതെ/അല്ലെങ്കിൽ അസൈൻ ചെയ്തിരിക്കുന്ന പ്രസ്തുത ഈടുകളുടെ മേൽ വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ സൃഷ്ടിക്കുന്ന ലീൻ/ചാർജ് തുടർച്ചയായ ഈടായി ലഭ്യമാകയും ആയത് പൂർണ്ണമായോ അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും ഭാഗമോ ക്രമീകരിക്കാൻ/വകയിരുത്താൻ/ലികിഡേറ്റ് ചെയ്യാൻ ബാങ്കിന് അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

h) കുടിശ്ശികയുള്ള തുകയും മറ്റ് ചാർജുകളും, ഏതെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ, ബാങ്ക് രേഖാമൂലം ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ രണ്ട് ദിവസത്തിനുള്ളിൽ വായ്പ ക്രമപ്പെടുത്തിയില്ലെങ്കിൽ, ക്രമപ്പെടുത്തുന്നതും, നിങ്ങളുടെ വിവേചനാധികാരത്തിൽ, നിക്ഷേപത്തിന്റെ (നിക്ഷേപങ്ങളുടെ) വരുമാനത്തിൽ നിന്ന് അത് കാലാവധി പൂർത്തിയാകുമ്പോഴോ അല്ലെങ്കിൽ അതിന് മുമ്പുള്ള ഏത് സമയത്തുമോ വകയിരുത്തുന്നതുമാണ്.

i) പ്രസ്തുത നിക്ഷേപത്തിന്(ങ്ങൾക്ക്) കാലാകാലങ്ങളിൽ നൽകേണ്ട പലിശ കുടിശ്ശികയുടെ ക്രമീകരണത്തിലേക്കായി വകയിരുത്താൻ ബാങ്കിന് അധികാരമുണ്ട്. ഈ അധികാരം പ്രസ്തുത ഡിമാൻഡ് വായ്പ/ഓവർഡ്രാഫ്റ്റ് അക്കൗണ്ട് തുറക്കുന്ന സമയത്ത് പലിശയുടെ പേയ്മെന്റ്/

ക്രെഡിറ്റിംഗ് സംബന്ധിച്ച് വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ നൽകുന്ന മറ്റേത് നിർദ്ദേശങ്ങളും എന്തുതന്നെയായാലും നിലനിൽക്കും.

j) പ്രസ്തുത നിക്ഷേപ അക്കൗണ്ട്(കൾ) പുതുക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, പുതുക്കിയ നിക്ഷേപ രസീത്(കൾ) മുകളിൽ പറഞ്ഞ വായ്പയുടെ ഈടായി ബാങ്ക് കൈവശം വയ്ക്കുന്നതാണ്.

k) വായ്പയെടുക്കുന്നയാളുടെ സേവിംഗ്സ്/കറന്റ്/മറ്റേതെങ്കിലും അക്കൗണ്ടിന്റെ ബാലൻസ് സെറ്റ് ഓഫ് ചെയ്യാനും അതിൽ നിന്ന് വായ്പയെടുക്കുന്നയാളിൽ നിന്ന് കുടിശ്ശികയുള്ള തുക ക്രമീകരിക്കാനും ബാങ്കിന് അവകാശമുണ്ടായിരിക്കും

l) പ്രസ്തുത വായ്പയ്ക്കുള്ള ഈട്, ബാങ്കിന് നിലവിലുള്ളതും ഭാവിയിലുള്ളതുമായ മറ്റേതെങ്കിലും ബാധ്യതകൾക്കും കടപ്പാടുകൾക്കുമുള്ള, അതിൽനിന്നുള്ള മിച്ച വരുമാനം ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഈടും കൂടിയായിരിക്കുന്നതിന് വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ ബാങ്കിനെ അധികാരപ്പെടുത്തുന്നു, കൂടാതെ കടം വാങ്ങുന്നയാളെ പരാമർശിക്കാതെ തന്നെ അത് നിലനിർത്താനും/സാക്ഷാത്കരിക്കാനും/ഉപയോഗിക്കാനും/വകയിരുത്താനും ബാങ്കിന് അവകാശമുണ്ട്.

8. കുടിശ്ശികകൾ തിരിച്ചുപിടിക്കൽ:

a) വായ്പയുടെ കാലാവധി, ആനുകാലികത, തുക, തിരിച്ചടവ് രീതി എന്നിവയെക്കുറിച്ചുള്ള വായ്പയുടെ തിരിച്ചടവ് പ്രക്രിയ ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് വിശദീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. നിശ്ചിത തീയതിയിൽ ക്രമമായി പലിശ/തിരിച്ചടവ് അടയ്ക്കാനുള്ള തന്റെ ബാധ്യതയെക്കുറിച്ച് ഉപഭോക്താവിന് നോട്ടീസോ ഓർമ്മപ്പെടുത്തലോ അറിയിപ്പോ നൽകുന്നില്ല.

b) നിശ്ചിത തീയതികളിൽ പലിശ/തിരിച്ചടവ് അടയ്ക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ, ടെലിഫോൺ കോളുകൾ/എസ്.എം.എസ്. വഴിയോ, രേഖാമൂലമുള്ള അറിയിപ്പുകൾ അയച്ചോ ഇലക്ട്രോണിക് മാധ്യമം വഴിയോ അല്ലെങ്കിൽ ഉപഭോക്താവ് നൽകിയ വിലാസങ്ങളിൽ ബാങ്കിന്റെ അംഗീകൃത ഉദ്യോഗസ്ഥർ നേരിട്ട് സന്ദർശിച്ചോ ബാങ്ക് ഉപഭോക്താക്കളെ ഓർമ്മിപ്പിക്കും. അത്തരം കോളുകൾ/ആശയവിനിമയം/സന്ദർശനങ്ങൾ എന്നിവയുടെ ചെലവുകൾ ഉപഭോക്താവിൽ നിന്ന് ഈടാക്കുന്നതാണ്.

c) ഇവിടെ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നതെന്താണെങ്കിലും, പലിശ/തിരിച്ചടവുകൾ കൃത്യമായി നിശ്ചിത തീയതികളിൽ ക്രമമായി അടയ്ക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടത് ഉപഭോക്താവിന്റെ ബാധ്യതയായിരിക്കും.

d) വായ്പയുടെ തിരിച്ചടവ് മുടങ്ങിയാൽ, കാലാവധി നിക്ഷേപം(ങ്ങൾ)/ആർ.ഡി./എഫ്.ഡി. കാലാവധിയെത്തും മുമ്പ് ക്ലോസ് ചെയ്യുന്നതിലൂടെ കുടിശ്ശിക തുക ക്രമീകരിക്കാൻ ബാങ്കിന് സ്വാതന്ത്ര്യമുണ്ടായിരിക്കും.

e) ഏതൊരു ഉപഭോക്താവിന്റെയും അക്കൗണ്ടുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ക്രെഡിറ്റ് വിവരങ്ങൾ പ്രതിമാസം ക്രെഡിറ്റ് ഇൻഫർമേഷൻ

ബ്യൂറോ (ഇന്ത്യ) ലിമിറ്റഡിനോ (CIBIL), ലൈസൻസുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും ബ്യൂറോയ്ക്കോ നല്കുന്നു. CIBIL-ലെ ക്രെഡിറ്റ് ചരിത്രത്തിൽ പ്രതികൂലമായ പ്രത്യാഘാതങ്ങൾ ഉണ്ടാകാതിരിക്കാൻ, വായ്പ തുകയിൽ കുടിശ്ശികയുള്ള തുക സമയബന്ധിതമായി അടയ്ക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉപഭോക്താവ് ഉറപ്പാക്കണമെന്ന് ഉപദേശിക്കുന്നു.

9. കസ്റ്റമർ സർവീസ്: പ്രമാണങ്ങളുടെ ആവശ്യകത ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഉപഭോക്തൃ സേവന അന്വേഷണങ്ങൾ ഇനിപ്പറയുന്ന മാർഗങ്ങളിലൂടെ ബാങ്കിനെ അറിയിക്കാം:

a) ശാഖയിലേക്ക് എഴുതുകയോ ഞങ്ങളെ ബന്ധപ്പെടുകയോ ചെയ്യുക.
b) ഇനിപ്പറയുന്നവയ്ക്കായി പ്രവൃത്തി സമയത്തിനുള്ളിൽ ശാഖയുമായി ബന്ധപ്പെടുക:
   i. വായ്പാ പ്രമാണങ്ങളുടെ ഫോട്ടോ കോപ്പികൾ, അഭ്യർത്ഥന നൽകിയ തീയതി മുതൽ 7 പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ ഇത് നല്കാനാവും. ആവശ്യമായ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഫീസ് ബാധകമായിരിക്കും.
   ii. വായ്പ അടച്ചുപൂട്ടിയ തീയതി മുതൽ 3 പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ ഡെപ്പോസിറ്റ്(കൾ) രസീതുകൾ പോലുള്ള അസ്സൽ പ്രമാണങ്ങൾ തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.
   iii. ലോൺ അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് (സമയപരിധി): അഭ്യർത്ഥന ലഭിച്ച് 3 പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ.

10. പരാതി പരിഹാരം: നൽകിയ സേവനങ്ങളിൽ വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾ തൃപ്തനല്ലാത്ത സാഹചര്യങ്ങൾ ഉണ്ടാകാം. അത്തരം സാഹചര്യങ്ങൾ എടുത്തുകാണിക്കുന്നതിനും പരാതി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിനും വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾക്ക് ഇനിപ്പറയുന്ന പ്രക്രിയ പിന്തുടരാം:

a) വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾക്ക് ബന്ധപ്പെട്ട ശാഖയുടെ ശാഖാ മേധാവിയെ കാണാനോ എഴുതാനോ കഴിയും അല്ലെങ്കിൽ

b) വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾക്ക് ഞങ്ങളുടെ വെബ്സൈറ്റ്: www.pnbindia.in വഴിയോ care@pnb.co.in എന്ന വിലാസത്തിൽ ഇമെയിൽ അയച്ചോ ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗ്/ മൊബൈൽ ബാങ്കിംഗ് വഴിയോ ടോൾ ഫ്രീ നമ്പർ വഴിയോ കസ്റ്റമർ കെയറിൽ പരാതിപ്പെടാം.

c) 15 ദിവസത്തിനപ്പുറം പരാതി പരിഹരിക്കപ്പെടാതെ തുടരുകയാണെങ്കിൽ, വായ്പയെടുക്കുന്നയാൾക്ക് പ്രിൻസിപ്പൽ നോഡൽ ഓഫീസർ, പഞ്ചാബ് നാഷണൽ ബാങ്ക്, കസ്റ്റമർ കെയർ ഡിവിഷൻ, ഹെഡ് ഓഫീസ്, സെക്ടർ 10 ദ്വാരക, ന്യൂഡൽഹി 110075 എന്ന വിലാസത്തിലോ care@pnb.co.in എന്ന വിലാസത്തിലോ വിഷയം അറിയിക്കാവുന്നതാണ്.

PNB 1336