

ನಮೂನೆ - 4

ಖಾತೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲು ಅರ್ಜಿ

ಅಂಚೆ ಕಚೇರಿ/ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು

ದಿನಾಂಕ

ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ

1. ನನ್ನ ಖಾತೆ ದಿನಾಂಕ.....ರಂದು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡಿದ್ದು, ನಾನು/ನಾವು ಈ ಮೂಲಕ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ/ಲೇವಣಿ ರಶೀದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಖಾತೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇವೆ.

2. ದಯವಿಟ್ಟು ನನ್ನ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಹವಾದ ಉಳಿದ ಮೊತ್ತವನ್ನು(ಖಾತೆಯ ಹೆಸರು ಕಚೇರಿ) ನಲ್ಲಿರುವ ನನ್ನ SB ಖಾತೆಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಿ.

ಅಥವಾ

ದಯವಿಟ್ಟು ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್/ಖಾತೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುವವರ ಚೆಕ್ ನೀಡಿ

ಅಥವಾ

ದಯವಿಟ್ಟು ನಗದು ರೂಪದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿ (ಮೊತ್ತವು ಅನುಮತಿಸುವ ಮಿತಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿದ್ದರೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ).

ಖಾತೆದಾರರ/ರುಗಳ ಸಹಿ ಅಥವಾ ಹೆಬ್ಬರಳಿನ ಗುರುತು

(ಖಾತೆಗಳ ಕಚೇರಿಗೆ ತಿಳಿದಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯುಹೆಬ್ಬರಳಿನ ಗುರುತು ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು)

ಪಾವತಿ ಆದೇಶ

(ಕಚೇರಿ ಬಳಕೆಗೆ ಮಾತ್ರ)

ಪಾವತಿ ವಿವರ

ದಿನಾಂಕ

ಲೇವಣಿ ಮೊತ್ತ ರೂ.....

(+) ಬಾಕಿ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ

(-) ಪಾವತಿಸಿದ ಅಧಿಕ ಬಡ್ಡಿ ವಸೂಲಿ.....

ಕಡಿತ ಏನಾದರು ಇದ್ದರೆ ರೂ.

ಬಾಕಿ ಇರುವ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ರೂ.

ರೂ. (ಅಂಕಿಗಳಲ್ಲಿ) (ಪದಗಳಲ್ಲಿ)..... ಪಾವತಿಸಿ.

ದಿನಾಂಕ.....

ಪೋಸ್ಟಮಾಸ್ಟರ / ಮ್ಯಾನೇಜರ ಸಹಿ.

ಮುಕ್ತಾಯ

(ಠೇವಣಿದಾರರು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು)

ರೂ. (ಅಂಕಿಗಳಲ್ಲಿ) (ಪದಗಳಲ್ಲಿ).....

ನಗದು/ಚೆಕ್/ಡಿಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಹೊಂದಿರುವ ದಿನಾಂಕ

.....ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ದಿನಾಂಕ:

ಖಾತೆದಾರ/ರ ಸಹಿ/ಹೆಬ್ಬೆರಳಿನ ಗುರುತು