

(R1) فارم درخواست برائے دو پہبھی گاڑی قرض - پی این بی 1055

صرف دفتری استعمال کے لئے

شاخ _____
حوالہ نمبر _____
موصول ہونے کی تاریخ / _____

درخواست دبنہ کی تازہ تصویر

بمراہ درخواست دبنہ کی تازہ تصویر

ذاتی تفصیلات

معلومات	درخواست دبنہ						بمراہ درخواست دبنہ					
	<input type="checkbox"/> شری	<input type="checkbox"/> سمعت	<input type="checkbox"/> نکم	<input type="checkbox"/> دیگر	<input type="checkbox"/> دیگر وضاحت کریں		<input type="checkbox"/> شری	<input type="checkbox"/> سمعت	<input type="checkbox"/> نکم	<input type="checkbox"/> دیگر	<input type="checkbox"/> دیگر وضاحت کریں	
پبلن نام												
در میانہ نام												
خری نام												
والد / شوپر کا نام												
*دنی ٹیکس پین نمبر	<input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>					
*ہار نمبر	<input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>					
* شناخت نمبر (کسی ایک پر نشان لگتوں)	<input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>					
دوسری ائمہ ڈی ڈی پاسپورٹ نمبر دھار	<input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>					
تاریخ پیدائش * اور جنس	<input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>					
زمرہ	تیسرا جنس <input type="checkbox"/> عورت <input type="checkbox"/> مرد <input type="checkbox"/> جسمانی معذور <input type="checkbox"/> ان میں میں کوئی نہیں <input type="checkbox"/>						تیسرا جنس <input type="checkbox"/> عورت <input type="checkbox"/> مرد <input type="checkbox"/> جسمانی معذور <input type="checkbox"/> ان میں میں کوئی نہیں <input type="checkbox"/>					
*تعلیمی قابلیت	اولیت <input type="checkbox"/> ساقی فوجی <input type="checkbox"/> دیگر وضاحت کریں <input type="checkbox"/> دیگر <input type="checkbox"/> ایس سی / ایس ٹی <input type="checkbox"/>						اولیت <input type="checkbox"/> ساقی فوجی <input type="checkbox"/> دیگر وضاحت کریں <input type="checkbox"/> دیگر <input type="checkbox"/> ایس سی / ایس ٹی <input type="checkbox"/>					
ازدواجی حیثیت اور کہر میں منحصر افراد کی تعداد	<input type="checkbox"/> منحصر افراد کی تعداد <input type="checkbox"/> شادی شدہ <input type="checkbox"/> غیر شادی شدہ <input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/> منحصر افراد کی تعداد <input type="checkbox"/> شادی شدہ <input type="checkbox"/> غیر شادی شدہ <input type="checkbox"/>					
ای میں پتہ												
فون کی تفصیلات (ایس ٹی ڈی کوڈ - ریکٹی فون)	<input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>					
موبائل نمبر												
کیا بینک کے عملے / ڈائریکٹ کا رشتہ دار بے؟ بدل نہیں	<input type="checkbox"/> بدل <input type="checkbox"/> نہیں						<input type="checkbox"/> بدل <input type="checkbox"/> نہیں					
رباشی پتہ	درخواست دبنہ						بمراہ درخواست دبنہ					
* موجودہ ربائش دا پتہ	<input type="checkbox"/> بیشبر <input type="checkbox"/> بریاست <input type="checkbox"/> بین کوڈ <input type="checkbox"/> ملک						<input type="checkbox"/> بیشبر <input type="checkbox"/> بریاست <input type="checkbox"/> بین کوڈ <input type="checkbox"/> ملک					
*نقل ربائش کا پتہ												
اوپر والا پتہ												
	<input type="checkbox"/> بیشبر <input type="checkbox"/> بریاست <input type="checkbox"/> بین کوڈ <input type="checkbox"/> ملک						<input type="checkbox"/> بیشبر <input type="checkbox"/> بریاست <input type="checkbox"/> بین کوڈ <input type="checkbox"/> ملک					
موجودہ ربائش کی حیثیت	لکیت (والدین) <input type="checkbox"/> ملکیت (خود/شوپر/منحصر بچے) <input type="checkbox"/> کرایہ دار (کمپنی/حکومت) <input type="checkbox"/> کرایہ دار خود/شوپر <input type="checkbox"/> دیگر وضاحت کریں <input type="checkbox"/> دیگر <input type="checkbox"/>						لکیت (والدین) <input type="checkbox"/> ملکیت (خود/شوپر/منحصر بچے) <input type="checkbox"/> کرایہ دار (کمپنی/حکومت) <input type="checkbox"/> کرایہ دار خود/شوپر <input type="checkbox"/> دیگر وضاحت کریں <input type="checkbox"/> دیگر <input type="checkbox"/>					
موجودہ ربائش میں سال	<input type="checkbox"/> مہینے <input type="checkbox"/> سال <input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/> مہینے <input type="checkbox"/> سال <input type="checkbox"/>					
خط و کتابت کے لئے پتہ	<input type="checkbox"/> دفتر <input type="checkbox"/> مستقل ربائش <input type="checkbox"/> موجودہ ربائش <input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/> دفتر <input type="checkbox"/> مستقل ربائش <input type="checkbox"/> موجودہ ربائش <input type="checkbox"/>					

درخواست دبنہ کی نستھنے شدہ معافون مستاورات منسلک کرنا لازمی ہے

کام اور مالی تفصیلات

براءہ درخواست دیندہ		
معلومات	درخواست دیندہ	براءہ درخواست دیندہ
ملازمت کی نوعیت	تتخواه دار <input type="checkbox"/> پیشہ ور <input type="checkbox"/>	تتخواه دار <input type="checkbox"/> پیشہ ور <input type="checkbox"/>
اگر پیشہ ور بو	وکل <input type="checkbox"/> انجینئر / معمار <input type="checkbox"/> ڈاکٹر <input type="checkbox"/> چارٹرڈ اکاؤنٹ <input type="checkbox"/> دیگر، دیگر وضاحت کریں <input type="checkbox"/> دیگر زرعی پیشہ ور <input type="checkbox"/> جمتوں / حلبیتی کمان <input type="checkbox"/>	وکل <input type="checkbox"/> انجینئر / معمار <input type="checkbox"/> ڈاکٹر <input type="checkbox"/> چارٹرڈ اکاؤنٹ <input type="checkbox"/> دیگر، دیگر وضاحت کریں <input type="checkbox"/> دیگر زرعی پیشہ ور <input type="checkbox"/> جمتوں / حلبیتی کمان <input type="checkbox"/>
ادارے کی نوعیت	پرانویٹ لمبیتہ <input type="checkbox"/> پبلک لمبیتہ کمپنی <input type="checkbox"/> حکومت / عوامی شعبہ ادارہ <input type="checkbox"/> دیگر وضاحت کریں دیگر <input type="checkbox"/> شراکت داری <input type="checkbox"/> واحد ملکیت <input type="checkbox"/>	پرانویٹ لمبیتہ <input type="checkbox"/> پبلک لمبیتہ کمپنی <input type="checkbox"/> حکومت / عوامی شعبہ ادارہ <input type="checkbox"/> دیگر وضاحت کریں دیگر <input type="checkbox"/> شراکت داری <input type="checkbox"/> واحد ملکیت <input type="checkbox"/>
موجودہ ملازمت / کاروبار کی مدت	مہینے <input type="checkbox"/> سال <input type="checkbox"/>	مہینے <input type="checkbox"/> سال <input type="checkbox"/>
کل ملازمت / کاروبار کی مدت	مہینے <input type="checkbox"/> سال <input type="checkbox"/>	مہینے <input type="checkbox"/> سال <input type="checkbox"/>
تاریخ ریٹائرمنٹ (اگر تتخواه دار ہوں)	مہینے <input type="checkbox"/> سال <input type="checkbox"/>	مہینے <input type="checkbox"/> سال <input type="checkbox"/>
ادارے / کاروبار کا نام		
عبدہ		
دفعی پتہ		
فون کی تفصیلات (ایس ٹی ڈی کوڈ - نمبر)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
اگر خود روزگار / پیشہ ور ہوں		
گزشتہ 3 مالی سالوں کی امنی * (روپے) (انکم) ٹیکن ریٹن کے مطابق	FY 1 (20_ _ 20_) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> FY 2 (20_ _ 20_) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> FY 3 (20_ _ 20_) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	FY 1 (20_ _ 20_) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> FY 2 (20_ _ 20_) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> FY 3 (20_ _ 20_) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
اگر تتخواه دار / دیگر بوں		
سلامہ امنی (روپے)	مجموعی <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> حالص <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	مجموعی <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> حالص <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
شریک حیات کی معلومات		
شریک حیات کا نام	<input type="checkbox"/>	پیشہ / پیشہ ور انہیں <input type="checkbox"/>
*شریک حیات کی مالی معلومات	نان انکم ٹیکن اسیسیسی، کھاتا ہے مگر <input type="checkbox"/> انکم ٹیکن اسیسیسی اور گزشتہ سال باضابطہ نہیں <input type="checkbox"/> آمدنی نہیں <input type="checkbox"/> انکم ٹیکن اسیسیسی مگر ٹیکن ادا نہیں کیا <input type="checkbox"/>	نان انکم ٹیکن اسیسیسی، کماٹا ہے مگر <input type="checkbox"/> انکم ٹیکن اسیسیسی اور گزشتہ سال ٹیکن باضابطہ نہیں <input type="checkbox"/> آدا کیا <input type="checkbox"/> آمدنی نہیں <input type="checkbox"/> انکم ٹیکن اسیسیسی مگر ٹیکن ادا نہیں کیا <input type="checkbox"/>
کل سالانہ امنی	<input type="checkbox"/>	بن: نمبر <input type="checkbox"/>
بننک اکاؤنٹ کی تفصیلات (ایں بننک اکاؤنٹ کی تفصیلات)	I اکاؤنٹ <input type="checkbox"/> II اکاؤنٹ <input type="checkbox"/>	I اکاؤنٹ <input type="checkbox"/> II اکاؤنٹ <input type="checkbox"/>
بننک کا نام		
شاخ		
اکاؤنٹ نمبر (تتخواه دار کے لیے سیلری اکاؤنٹ کی تفصیلات)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
اثاثوں اور واجبات کا بیان		
معلومات	درخواست دیندہ	براءہ درخواست دیندہ
اثاثے		
غیر منقولہ جانیداد	رقم (روپے)	رقم (روپے)
عمارت / مکان	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
زمین	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
منقولہ جانیداد	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
نقد رقم	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
بینکوں میں جمع رقوم	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
سرکاری سیکورٹیز میں سرمایہ کاری	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
دیگر	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
کل	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

* درخواست دیندہ کے دستخط شدہ معافون دستاویزات منسلک کرنا لازمی ہے

(جاری) اثنائوں اور واجبات کا بیان

معلومات	درخواست دیندہ	بمراہ درخواست دیندہ
واجبات		
باقایا قرضے / ایڈوانس	رقم (روپے)	(رقم (روپے))
بینک		
آخر		
پرورویتی فنڈ		
رشتم دار اور دوست		
دیگر		
کل		
خلاص مالیت (حقیقی، روپیں میں) (اثاثے - واجبات)		
دیگر لیے گئے قرضوں کی معلومات (یہ مول پی این بی سے سلفہ قرضے)		
کل قرض کی حد (روپے)		
کل ماباہد ادائیگی (روپے)		
ایسا باقاعدہ ہے	نہیں <input type="checkbox"/> بل <input type="checkbox"/>	نہیں <input type="checkbox"/> بل <input type="checkbox"/>

پی این بی چہ کار لون (ٹنے کار/پرانی کار/اری ایمپر سمنٹ) بند تفصیلات

A. برای خرید ماباہد جدید خریدن والی گاڑی بگاڑی بند گل لگت:	قسم <input type="text"/> میک / کمپنی <input type="text"/> مائل <input type="text"/>
کیلر بند نام تھے، یعنیں ادائیگی کرنے چہ	
B. برای کار خریدن ری ایمپر سمنٹ پاپت خریدن والی گاڑی بگاڑی بند گل لگت:	قسم <input type="text"/> میک / کمپنی <input type="text"/> مائل <input type="text"/> انجن نمبر <input type="text"/> چیسنس نمبر <input type="text"/> رجسٹریشن نمبر
اشورنس بند تفصیل بگاڑی بند گل لگت:	
کیلر بند نام تھے، یعنیں ادائیگی کرنے چہ	
درخواست بیتمت لون رقم (روپے) تھے سود شرح بند اختیار	<input type="checkbox"/> فلوشگ <input type="checkbox"/> فکسٹ
مارجن / درخواست گزار بند حصہ تجویز کردہ ادائیگی مدت	<input type="checkbox"/> مہینہ <input type="checkbox"/> مورائزیم بالیڈے مدت <input type="checkbox"/> مہینہ <input type="checkbox"/> سال <input type="checkbox"/>
ای ایم ائی / سود ادا کرنے چہ	<input type="checkbox"/> بر مبنیں چہ دن، (بلی ایم ائی/سود بند آخری تاریخ اکاؤنٹ کھولنے پائے 30 دن پائے زیادہ نہ اسے)
ماباہد قسط معلومات دیگر	<input type="checkbox"/> ایکٹرانک کلینریںگ سسٹم / NACH طریقہ <input type="checkbox"/> اسٹینٹنگ انسٹرکشن <input type="checkbox"/> اپریٹ اکاؤنٹ <input type="checkbox"/>

معلومات	بمراہ درخواست دیندہ/درخواست دیندہ
تجویز کردہ ضمانتی سیکورٹی	<input type="checkbox"/> نہیں <input type="checkbox"/> بل
اگر بال	<input type="checkbox"/> پالیسی / سرکاری سیکورٹی <input type="checkbox"/> NSC/LIC <input type="checkbox"/> دیگر <input type="checkbox"/> شینرز <input type="checkbox"/> صمانتی چیز کی قسم <input type="checkbox"/> جانیداد <input type="checkbox"/> ضمانتی چیز کی قسم <input type="checkbox"/> ضمانتی چیز کی مالیت (روپے)
ضمانتی سیستیاب ہے	<input type="checkbox"/> اگر بال، تو حصہ دوم میں تفصیلات فرایم کریں <input type="checkbox"/> نہیں <input type="checkbox"/> بل
درخواست دیندہ کے خلاف بینکوں / مالیاتی اداروں کے زیر التوا عدالتی مقدمات، بطور شراکت دار / بطور ڈائریکٹر	<input type="checkbox"/> نہیں <input type="checkbox"/> بل
درخواست گزار / قرض لینے والیں بند ناو، یعنی بند ناو پر گاٹی رجسٹر کرنے ایہ (صرف مشترک) قرض لینے والیں بند صورتہ متن لائی	<input type="checkbox"/> اگر ضرورت بو تو ضمیمه میں تفصیلات منسلک کریں
کار لون لیڈ سوس تفصیل	

لیڈ حاصل کرنے او کار ڈیلر ذریعہ؛ ڈیلر بند تفصیل وضاحت کریو
 بور؛ بور وضاحت کریو

*ضمانتی سیستیاب معاون مستاویزات منسلک کرنا لازمی ہے

میں / بمذکور یعنی اس بالا بیان کردہ قرض کے لیے درخواست کرتے ہیں اور یہ اعلان کرتے ہیں کہ قرض کی درخواست میں دی گئی تمام معلومات درست ہیں اور کوئی بھی بات پوشیدہ نہیں رکھی گئی ہے۔ دستخط کنندہ اس بات کا عہد کرتا / کرتے ہیں کہ میری / پماری ریاضتی یا دفتری پتے میں کسی بھی تبیانی کی فوری اطلاع بینک کو دی جائے گی اور بینک کی جانب سے طلب کی گئی کسی بھی اضافی معلومات کو فرایم کیا جائے گا۔ دستخط کنندہ کو بینک کی جانب سے عائد کی جائے گی اور وہ قابل اطلاق پتچری فیس، مستاویزی چارجز وغیرہ جو بینک کی جانب سے مقرر اور وصول کیے جائیں، ادا کرنے پر رضامند ہے / ہیں۔ دستخط کنندہ ذریعہ اس بات سے اتفاق کرتا / کرتے ہیں کہ وہ ان شرائط و ضوابط یا ان میں وقوف کا کام کی جائے گی اور اس کی ترمیم شدہ یا اضافی شرائط و ضوابط کا پابند رہے گا / رہیں گے، جب تک کہ میرے / بمارے ذریعے حاصل کیا گیا قرض بقا یا رہے۔ میں نے درخواست فارم کے ساتھ منسلک نہایت ایم شرائط و ضوابط (ایم ائی ٹی سی) کو بغور پڑھ لیا ہے اور اس سے مکمل طور پر اتفاق کرتا / کرتی ہوں۔

مختصرہ طور پر،

درخواست دیندہ کے دستخط : _____
درخواست دیندہ کا نام : _____

تاریخ: _____
مقام: _____

نوٹ: اگر ایک سے زیادہ بمراہ درخواست دیندہ ہوں، تو بر ایک کو علیحدہ فارم پڑھ کرنا ہوگا، فارم کے تمام صفحات پر قرض لینے والے / حسانی کے دستخط لازمی ہیں، بہتر ہے ایک قیمتی

رسید / اعترافِ وصولی

تاریخ:

سریل نمبر :

مسٹر / مسز / ایم / ایس سکن / دفتر سے (قرض کی قسم) کے لیے روپے کی حد / قرض برائے (مقصد واضح کریں) کی درخواست موصول ہوئی ہے۔ قرض کی بہ درخواست مکمل شدہ درخواست فارم بمعہ معاون دستاویزات کی وصولی کی تاریخ سے دنوں کے اندر نمائادی جائے گی اور قبولیت / عدم قبولیت کی اطلاع دی جائے گی۔

آنندہ تمام خط و کتابت میں اس رسید کا سیریل نمبر اور تاریخ درج کرنا لازمی ہوگا۔

لفیسر / مینیجر (قرض) / موجودہ عہدہ دار
(موصول کنندہ برائج کی مہر)



حصہ ॥ : ضامن کی معلومات

ذاتی اور ملازمت کی تفصیلات

ضامن کی تازہ تصویر

معلومات	ضامن
کیا وہ اندک تیکن بندے ہے گزشتہ دو مالی سالوں کی کل امنی (روپے)	<input type="checkbox"/> نہیں <input type="checkbox"/> بان
بیک اکاؤنٹ کی تفصیلات (موجودہ صارف پی این بی اکاؤنٹ کی تفصیلات فراہم کرے) بینک کا نام	FY 1 (20__ - 20_) <input type="checkbox"/>
اکاؤنٹ نمبر (تنخواہ دار کے لیے سیلاری اکاؤنٹ کی تفصیلات)	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> شاخ <input type="checkbox"/>

اثاثوں اور واجبات کا بیان		واجبات
اثاثہ	رقم (روپے)	رقم (روپے)
بقايا قرضے / ايکوانس	غير منقوله جائزداد	
بینک	عمارت / مکان	
اجر	زمین	
دوست/ رشتہ دار	منقوله جائزداد	
پروپریئٹ فنڈ	نقد رقم	
	جمع شدہ رقم	
	سرکاري سیکیورٹیز میں سرمایہ کاری	
دیگر	دیگر	
کل	کل	
خاص مالیت (حقیقی، روپوں میں)		

*ضامن کے دستخط شدہ معاون دستاویزات منسلک کرنا لازمی ہیں

میں بذریعہ اس بات کی تصدیق کرتا / کرتی ہوں کہ میں نے قرض کی درخواست مورخہ برائے
(قرض کا مقصد درج کریں) روپے جس پر بینک کی جانب سے شری / سمت / مس، شری
کے بیٹھے / بیوی / بیٹھی کے حق میں غور کیا جانا ہے، کی تمام تفصیلات بغور ملاحظہ کر لی
بیں۔ میں نے مذکورہ قرض کی واپسی کی ضمانت فراہم کرنے پر رضامندی ظاہر کی ہے۔ میں بذریعہ اس امر کا اعلان کرتا / کرتی ہوں کہ میں بالا
مذکورہ درخواست دیندہ(گان) کو گزشتہ سالوں سے اچھی طرح جانتا / جانتی ہوں۔ میرے ذریعہ فراہم کی گئی تمام معلومات میرے علم اور
یقین کے مطابق درست اور صحیح ہیں۔

خلاصہ طور پر،

ضامن کے دستخط :

ضامن کا نام :

تاریخ:

مقام:

نوٹ: اگر ایک سے زیادہ ضامن ہوں تو ہر ضامن کو علیحدہ فارم (حصہ دوم: ضامن کی معلومات) پُر کرنا ہوگا

سوندز 1

1.1 تنفس چک یا ثابت برائے سانکشن کے مطابق حساب میں کٹوتے یا مضمون قسم چرج بوجگا۔ درستی دلیل تھراو کیتھے بوجون گا جیوے کہ سزا دراستہ پانسٹہ بالنس تھریل ٹیفے بنی چوکسل کرن وندی اور مہینوانہ کٹھے اجرت مانا جائیگی تائے زیر بار بوروور دا بونو وقت تمام چنہ سہر سہروار دنے وہ بوندی، ته اوسپا وضع کردار ماڈیل پرونسلپ چ قسمو ته اجرت زیاند بوندی نومبر سہروار وقت۔

1.2 سرچا چکیں/کریڈٹ سہولتوں جو تھابی ریٹ وصول کرنے کا تعلق ہو۔ وہ پورے وقت کے لیے مضبوط ہیں۔ تبدیلی کی سہولت کے لیے، قائم بورووئر کی درخواست پر اس پر کوئی اثر نہیں ہوگا۔ (تھوک پیشی نفع زہ دیتھ دیواندار، چا وانن بو شتخدم، روٹھ بو ٹھ بیلفاٹکام)۔

1.3 RLLR دوسرے کام کرنے والے دن تبدیل ہو جئے گا۔ اگر رُولنگ ریٹ اختیار ہو، تم (RLLR) ریپو ریٹ لنکڈ ریٹ بدایات/ضوابط کے تحت دوسرے وقوں میں جتے RBI/مارک اپ+بی ایس پی کمپونٹ 3 سالہ موقع بوربے یا یعنی بار قابل مداخلت ہوں وہ بردار حساب کھولنے کی تاریخ سے دوبارہ ترتیب دیا جائے گا

1.4 بانک و رزہ چہانہ تھوڑے سالاں حسابوں کے بیان کے ذریعہ اور وقت بہ وقت عام اعلانات کے ذریعہ اپنے فرضیہ ویب سائٹ کے ذریعہ انٹریسٹ ریٹس میں کسی (www.pnbindia.in) داروں کو فائدہ مند کرنے کی کوشش کرے گا۔
لہی تدبیلی کی معلومات ممیا کرنے کے لیے۔

۲. فلوشنگ / مقررہ فائدہ دار درجہ کے تبدیلی

2.1 وقت تبدیل گاربہ (بڑھن/اگھٹن) بنچمارک شرح، قرض گرے چنان چنان آپشن حاصل ہونا چاہئے کہ تھبفوک ریٹ/چول ریٹ یا الٹ کر کوئی ایکو نیٹ انسٹالمٹنٹ بر منی، برسنل لونس بر جلبر۔

2.2 سوچ اور لوں کا تینر کے دوران زیادہ سے زیادہ دو مرتبہ اجازت دی جائے گی۔ دوسرا انتقال صرف پھر 5 سال کے مکمل بونس کے بعد اجازت دی جائے گی از آخری ری سیٹ تاریخ (مقرر سے تیرہ تک اور الٹ سے فلوٹنگ تک)۔

2.3 سوچ اور چارج بیابو پینٹھ فیصد بون گا ربم ، بقایا قرض رقم دا ، یا روپے 10,000/-، کنہن اصل حقیقت ہے کہ بانک چارج تبدیلی کرنے کے GST بینک نے وقت اور تکلیف کی روک نوک کو ڈھانپنے کے لیے کم بونا چاہئے۔ لئے مدرج بونس پر لاگو بوگی، یہی بات بینک کی ویب سائٹ پر بھی نوٹیفائی کرداری جائے گی۔

www.pnbindia.in

ے ایک عام تصویری چارٹ برائے ایک روپے کی قرض کی رقم 1.00 لاکھ، پتھار کرن وقتو اثر کرن لہ ڈینچمارک 2.5 انٹرست ریٹ چھیٹھے تھے تاہم نبڈیلات ہے تھے اسی ای چھیٹھے تھے انٹرست ایمی

چند رات زرعی	قرضہ جوڑن کا باقی وقت (فی لاکھ) EMI (چمٹہ سالانہ) (اور (ب) روپیے)					
	5	10	15	20	25	30
8.00%	2028	1213	956	836	772	734
8.50%	2052	1240	985	868	805	769
9.00%	2076	1267	1014	900	839	805
9.50%	2100	1294	1044	632	874	841

10.00%	2125	1322	1075	965	909	878
--------	------	------	------	-----	-----	-----

3. ریپو ریٹ منز تبدیلی وجہہ رل ایل ایل آر منز تبدیلی

3.1. ریبی داری د ریت پر کوی تبدیلی یہ نتیجی کی د قرضہ حساب کی کوی ایم آئی /وقت /ہر دو یوہ تبدیلی وری .بارور تھے اوپشن خرچ کرنے برانچ تھے RLLR شال بنائے زیٹی/ ای میل/ پی این بی و ان بوٹ تبدیلی ماض

بلوار بند کرنے کا انتخاب رکھے گا

(i) یا تینور کے لمبے ہونے میں بہتری یا دونوں کا مجموعہ جتنا ممکن ہو ممکن ہے اس کے لیے EMI ،اطلاقی قرضہ نظام، اور

(ii) تقدیر نوٹھہ کرنا، تھہ بھاری یا پورے طور پر قرض کے دوران کسی بھی لمحے میں۔

کی اثر ورکری اغیز خرچولو پورہ شوی خیار EMI د ارزوزون سرہ کوی پیڑن لائز نہ پہ لید کی، د اطلاق شوی سود اوسہ پہ پہ لارہ اجرا ووی

- سبق مہیا کردہ میزان میں مناسب اضافہ، قرض گر کی مجاز زیادہ سن کے اندر موجودہ سرفرازی کی دستیابی کے مطابق۔

• میں مناسب اضافہ EMI ،دوسراء، اگر خالی جگہ دستیاب نا ہے

• اگر کسی دین دار دے مجاز عمر توان تون وسیع اندر بُدایت شدہ ،EMI ترتیبی طور تے جائیدادکار دا مناسب توسعی اتے حد تون بہتر نہ ہو۔

پانچھ سوٹھہ بھجہہ ورٹھیں سروڑکرنے پانروون گھر نامہہ ورٹھیں بورووے کنہ چوٹھہ خبران۔

3.2. گناہ خرچ کرنے کے صورت میں، جہاں مہینہ وار سود ایم آئی سے اگے بڑھ جاتا ہے، وباں

• سبقین، یکسان اضافہ چھٹن چوڑٹ ہا نام سرفراز خانہ تھٹ مازید لحاقی دورہ۔

• میں مناسب اضافہ EMI دوسراون، اگر سر سے کام نہ ہو تو

• ترتیب بی ہدیترا-ایمی گریکریں ہر ٹھور، بیشیر، بیہ زیادہ سرپرست۔

3.3 بارویج کرہا وکھرہ سے کہہ گئے ہے کہ منفی امورٹائزشن کے بارے میں ایس ایم ایس/ای میل/پی این بی ون کے بنہچہ PNB One بھردار 3 وقت 7 روزی داخستنہ او 21 روز ٹاکاہی پہیام لے SMS/E-mail ذریعے اگاہ کیا جائے گا۔

بنہچیدوہ۔ گر قرض دیندہ بانک توہان پورے نوٹس کے بعد تعلق نیہ کردا، بانک ورزہ ترقیات اس طرح اٹھاوے گا۔

• سبق مہیا کردہ میزان میں مناسب اضافہ، قرض گر کی مجاز زیادہ سن کے اندر موجودہ سرفرازی کی دستیابی کے مطابق۔

• میں مناسب اضافہ EMI ،دوسراء، اگر خالی جگہ دستیاب نا ہے

• اگر کسی دین دار دے مجاز عمر توان تون وسیع اندر بُدایت شدہ ،EMI ترتیبی طور تے جائیدادکار دا مناسب توسعی اتے حد تون بہتر نہ ہو۔

• پانچھ سوٹھہ بھجہہ ورٹھیں سروڑکرنے پانروون گھر نامہہ ورٹھیں بورووے کنہ چوٹھہ خبران۔

3.4 مہاذنه لئن کی فارموں مٹھے ، اپوٹھہ کیسز دوہ لئے ، ٹیکسٹ میسج بارو یا دیوار کی فارموں میں براہ کرم جہاں موبائل نمبر رجسٹر ہو۔

ای-میل اونہ تمام اکاؤنٹس تھے بھیجن تھے بندہ، جنہے ای-میل ایڈریس رجسٹرڈ اوکھے سی اور اتھے ایس ایس بے پہچنا ہے۔

اضافی طور تھے، وہاں، جیچ پی این بی وٹھے رجسٹرڈ کسٹمرز، پی این بی وٹھے دی اے پی این بی وٹھے بٹھے نوٹھیفائی کیں جائیں گئے ہے پی این بی وٹھے بٹھے کریں۔

3.5 اگر تینر چھوٹ چکھن حالتی توبار یونٹی راستہ نئیں رہنا چاہید۔ لوں کا حل۔ غیر قاعدے/ان اے۔ تھ درخواست نہ کریئیگا : نہ بدلوہ چھوٹ کرن چاہید۔

4. مارجن / پروموٹر ہند حصہ (شراكت):

اے امیدوار بیاوبن شراکت تھے چکھ لان یا سنکشن ویخت منصوبہ چہ وقت مخول کرن گئی۔ تہزیم ہندمو، زہر مریڑہ پھر ہپسی و نیشن یا کچھ لپوش سرکار بہ توهج و ند گرن (تمرتیب)، بھر بارہ کے قابلیت ہموشاری ہمیہ

5. فیس تہ بیتھ چارجز: درخواست دند وقت، قرضہ مدت دوران، یا سونچنگ خاطر تبدیلی چارجز، جنہ لاگو آسم۔

(a) ٹمانہ دے کریڈٹ سہولت دی رباءت تو ان پہلی اجازت دے مطابق اپلیکٹن توں اکاگی فیس/ پروسیسینگ فیس، دستاویزی فیس، نگرانی فیس وغیرہ تے ٹیکس اتریہ منصوبے بارے کریں موقع چارجز سبھ کرنگے۔

(b) مینٹیٹ/ کھڑکی بداعیات کے لیے چارجز، کریڈٹ NACH / ٹریک اتھر واقعہ پر مقول فیسز، حقوقی فیسز، اندراز چیکون سے کریڈٹ انفارمیشن رپورٹ کھیچنے کے چارجز، جائیداد کی رہن رجسٹریشن کے لیے CIBIL انفارمیشن کمپنیز جیسے سی رسانی کے ساتھ ہوں گے۔

(c) کشمیر دوارہ قرض حاصل کرن لئے ادا کیا گیا پروسیسینگ فیس/ اگے سے مقابل فیس 'اپس نہیں کی جا سکتی۔

6. جرائم الزامات

6.1 سزا، یگھر چارج کرنا، قرض کننده دوارہ لوں دیگھر لوں کنٹریکٹ کے موادی شراتین و شرائط تناسب نہ کری تو اسکو جرمانہ چارجز کے طور پر دیا جائے گا۔

6.2 چہنہ پلیسی کی رسمنوں۔ ہنہ موقع جہاں حساب پر جرائمی چارجز لگانے کی مبادات بیں (جہاں لاگو ہوتا ہے)۔

(a) قرضوں کی واپسی میں پہلے سے مقررہ

(b) اوورڈرافٹ اکاؤنٹس ہ ناقصیات

ا۔ آر ای چی او ڈی اکاؤنٹس میں نامعمولیت کی صورت میں پر مہینوں /تین مہینوں /اڈھے سالانہ سود یا خدماتی چارجز کی وجہ سے یا اور او ڈی اکاؤنٹ میں باقی رقم سانکشن لمیٹ /ٹرانسونگ پاور سے زیادہ ہوتی ہے، قرض دار کو اکاؤنٹ کو سات دنوں کے اندر نرمال کرنا چاہئے۔ اگر حساب ترتیب دے نہیں ویا، جرمانہ ٹیکس پہلے نہیں ہوگا۔ بیشک اگر دلچسپی / خدمت چارج وقت پر ادا نہ ہوں تو، جرمانہ چارج مفقول ہوگا۔

(c) دراول شوی ورکرنی/ تازہ کولو لپارہ لیکنی پیوسٹ نہ کول
ا۔ قرض جا زمانہ ترجمہ بپریز کرا رینوال کرنے برائے شرات و شرائط ورز کامل پیش نہیں کر رہا ہے، تو جرمانہ چارجز لگائے جائے گے۔

(d) تمامی حفاظت اور شرات کے ترتیب کے مطابق تشکیل/پوری نہیں ہونی چاہئے؛

(e) تباوج نہ کرنا تے بندے تے شرات کے خلاف ورزی (اوٹھے توں ہور کوئی مخصوص نہیں ہوندی)

ا۔ بینک بہ زمان یا ترمیم آف شرات تمسویر میں موナزمت نہ پہنچنے کی صورت میں جرمانی چارج وصول کریں گے۔

6.3: تعزیراتی رقم افسوسی مدت کے لئے وصول کی جانی چاہئے

ا۔ پیشقوٹ/بے قاعدگی کی مقدار پر

(i) 0% میں سے کوئی ایک ہو۔ (ii) 2.00 p.a. اور (a) ہر دھاہے چالن کرنے مقررہ نقطہ پر 0

(ii) دو یا زیاتر ٹریگر واقعات نقطہ نمبر ۱ (اور) ب (پ: 3.00% پی.ای۔ سالانہ

II. توتال مقرن

(ii) p.a. 2.00 سے (c) یک یا چند ٹریگر واقعہ جو نقطہ نمبر

اگر ٹریگر واقعات نقطہ (a) (ب) (اور نقطہ (ج) (تھے) کا مجموعہ ہیں تو جرمانہ چار فیصد فی سال: II اور انوٹ برائے تک محدود ہوگا، یعنی، ٹھیک/ایسے قاعدگی پر دو فیصد اور باقی رقم پر دو فیصد۔

6.4 بُنر منڈ ٹون رکھیں

پینل چارجز بھتے یا تہہ چھپن نہ کریں 6.4.1.

a. -/سرٹی تمام ترقیوں تا 25000.

b. ابند کردین، زندگی بیم پالیسیاں اور حکومتی ضمانتیں/سوئے خلاف پیشگوئیاں جہاز میسر قدرت کی حد میں ہوں۔

لین دی رقم پہنچوان بمقدار پیشگوئی/ پیشہ بندی کے عدم کی سزا نے جرم اس صورت میں جب تقاضہ کیا جاتا ہے 6.5 یعنی قرضے کو قبضہ کرنے والے شخص نے اسے تبدیل کرنے کے لئے دوسرے بینک /ایف آئی کے پاس پیشگوئی کی۔

6.5.1 پیش ادای پنالٹی کرجام کرن حالت لوںص کرن تھے 2 % د توقف کی پور اموٹ، شرط لوںص کرن موقعہ محدود، اتهان نہ کنہ اور کس چھ غیر توقف کرن وسائل، کام کیٹل لمحات، اور ڈرافٹس وغیرہ۔

6.5.2 بتوانہ، پر پہلے سزاوار چارج کسی بھی معاملہ میں نہیں لگائے جائیں گے

(a) ایم ایس ای قرضہ دار

(b) تہنہر تہنہ معيار تہنہر تہنہ لون (غیر تجاری) انفرادی قرض گرانان توسعی کیا گیا۔

(c) مائیکرو فناں لون (ایکسپیٹ لوںز ٹو این بی ایف سی-ایم ایف آئیز)

(d) لوںز واقعہ ایکٹ ثابت نرخ کے ساتھ جس میں ری سیٹ کلاز ہوتا ہے، اگر قرض دار ری سیٹ کے وقت فلوٹنگ ریٹ اٹریسٹ کے لئے اپنا آپشن استعمال کرتا ہے۔

(e) چھ گزرن برس خودی تہوں آہنء تممن کرن یکھن

(f) چھو مھقاردار بانک زیاتر بانکون ترجمہ تھو بھرو 30 روڑ بھدریو بیت لہ وہشانی بھر زکردنی سہرمنای بو باریکھی لہ حسابی خوی یان گورین لہ تابیہ تمنہ دیدہ کانی مھقاردار دان

(g) درستہ رقم کسی بینک میں اضافہ ہونے کی صورت میں جہاز کی معياری دوبارہ ترتیب کی تاریخ سے 30 دنوں کے اندر بینک کو مطلع کرتا ہے اور اس نے اپنا اکاؤنٹ دوبارہ ترتیب کی تاریخ سے 90 دنوں کے اندر دوسرے بینک میں منتقل کر دیا۔

6.6 اسکور پر اثر ڈال سکتی ہے۔ CIC بدھ تاریخ پس کنٹ کرنے سی پیچان بنائیں گی اور EMI واپسی تو قیف یا

7. یا ضابطہ کی طرح واپس کرنا۔ (EMI) قرضہ کی واپسی: وضاعت لین بیشک تناسب روزانہ انسٹالمنٹس

8. سلامتی: گرنٹ ورز کرندار کردار بٹاخ کی سوک درخواستہ خرچات پہ سرکاری یا ضمانتی ضامنہ حصہ اور/یا گارنٹی کے ذریعہ خریدہ گئی دولتی شہرتون سے محفوظ ہوگا۔ اگر کوئی شخصی یقین دہانی ہوگی، تب تو قیف کے مطابق حاصل کی جائے گی۔

9. بیم

(a) قرض یا نمبر برآہ راست چکرندے، بینک حسینے زمینے چھوڑنے تے بیم کرونے باک چارج کرونے، خود دے خرچ وج بر خطرے تے بینک دا شرطہ ہے۔ ایک بیما پالیسی کا نقلہ بینک کے ریکارڈوں میں بھی رکھا جائے گا۔

(b) نمبر ہے ونی بی تو سر تھے نہ بیت سمج (اور نہ وظیفہ) بینک مائز زرغا بنان ہی ملتمی، تھے قرض گراو روزنہ ونکھر چھی۔

c) گرانتی پروفیشنل نون: قرضہ لیئے ہنٹے تے یا جان بیما کورڈ بانک ترسیئے خود بخت ہرف کے لیے صرف مقتی تحت بیمہ کیوں۔

10. جرائم قرضہ:

(a) قرض فارمون لند کٹھول کربون صرف تمام متعلقہ دستاویزات دین یاوبن کی تذکرے/فرض عہدناہم چھوڑن سے پہلے۔ قرض تمراوےی: تمراوےی تہفہ تورک قرض خزانہ مہ جمہتا و زنه زمانی سرکاری

(b) قرض خاوند و نکھارن طلب کرنگا، تحقیق کشورہ بنک کی طرف سے مقرر کردہ انداز میں)۔

(c) پیمنتوں نیٹھ پریغپل وندر یا سیلر تھخ هند ابو ناہیں سرکاری ذامین کرنے نیاباری یاصورت واوقاف خریدنے اسیٹ تاب لئی ابناجی زمیندارن تھیوں گھر کرنے۔ بینک ترمیمی لئے واقعی بل /کیش میمور بدائیں جو بینک نے فناں کی بوئی بون /بینک نے ادائیگیاں کی بون ، قرض دار کو پیش کرنے بون گے، اور بینک کے ریکارڈ پر رکھے جائیں گے۔

(d) قرض کی ادائیگی سے پہلے، متقدم کو یہ یقینی بنانا بونگا کہ تمام ضروری قانونی اور دیگر اجازات/اجازتیں حاصل کو لی گئی ہیں۔

(e) قرض پورپس چہ سانکشن بنیادن یٹھ استعمال کور ٹھیک بون اگر کوئی انحراف بونگا، تو اسے غیر مطابقت سمجھا جائے گا۔

(f) بارور یی واپسی لینہ کنکریت ہہ کرن ضروری ہے کہ زندگی ٹیلر وچ ذکر شدہ قرض نوٹ وچ ذکر شدہ قبضہ شرطان تپور کرنے ضروری ہے۔

11. شیم خاص ترمذ اور شرائط

11.1: واونٹین لون کا معاملہ بونے کی صورت میں

(a) بنک دارخور واری اک موٹر وابن آرزوگار کے نام تے بنک کے نام وچ رجسٹر کرن چہیدے، چاہے بنک وی تے آرزوگار وی۔

(b) وصول شدہ مارجن یا قرضے کی منظوری کے مقدار یا اس کے علاوہ مقرره رقم کو نیفت / آر ٹی جی ایس کے M/S. ذریعہ

(c) قرض کارناو کے لیے بینک کے دستاویز فارم۔

(d) وہ ورک رجسٹریشن اتھارٹی تے جے ار سی لئے اپلائی کردي گئی دستاویزان اتھے انسورنس پالیسی سٹر کر دین۔ رکارڈ تحفظ تھوک بونٹ

(e) بانک دانن پورٹھولیو دستاویز اور بیما پالیسی وچہ 30 روزہ وقت وچ اندراز کرنا چاہیدے نہ سرٹیفیکیٹ کرن

(f) بینک ترمیم دستاویزاتی پیشکش کرنے کیلئے اور نرے وصیت کی سمت سے شامل کرنا چاہئے۔

11.1.1 نوے کار کے لاگات کی واپسی کے لیے

(a) گاڑی نوی گاڑی تھوں بون اور فناں موسافرت چندن تھ شرط و مقررات بون گا جیکہ پنون خریداری کار لون دی بنکن تھ ورتهمان بابت انتہاراں معاملات بون انٹرنیوں جی پاس اجکار نامیٹھن بون۔

(b) بینک نمائن تمام خریداروں کے گاڑی کی مصدقگی کرنے سے قبل فناںنگ کرے گا۔

(c) تہ رجسٹریشن (JRC) کار لون ونین تصدیق پاران ہے، وبنی توقيع کرسرہ، قرض گرہ کو احاظت نامہ سمون موقع اتھارٹی تھوکہ چھٹیاون بنی پیمانہ بلہ ملازمہ انسورنس پالیسی توقيع کرہ رکارڈ تحفظ تھوک بونٹ

(d) بانکنامہ میں بانک جے بریوار کرنے چہ تریخہ مقرر شدہ منظور

11.2. عام شرائط اور شرائط

- a. سہولت پر جاری کیتے سانکشن ترخیص کی تاریخ تھے شی ماہ زندہ رہے گا۔ یہ پہلا بینک دستاویز فارمز لین کے لئے ہے۔
- b. بینک، توانی ترقیت یا تمام یا حصہ کوئی مقرر کردہ قرض واپس لینے کا حق محفوظ رکھتا ہے، حتیٰ کہ موصول عرصہ 6 مہینوں کے ختم ہونے سے پہلے۔
- c. گرانٹکار بینک ترہ چانج یا واقعی بونٹ نوکوکالمیت/رابطہ/حالی اور مستقل پتہ تفصیلات بہ اگاہ کرے گا۔
- d. بانک چہ غلطی ہار نی ہاک سیکشن 138-142 آف ٹھ نی ایکٹ ریڈ ٹوہ سیکشن 25 آف پیمنٹ اینڈ سیٹلمنٹ ایکٹ بینیفت حاصل کرنے والا ہے کہ اندر کیس اف ڈیشونر اف ٹھ ای سی این/ناج ٹیبٹ/اسٹینڈنگ انسلٹکشن) ایس ائی (منڈیٹ یا کسی دوسرا وجہ سے کریٹ شدہ باروے کے خلاف۔
- e. قرض دمنہر بانکہ ر.ب.ا. دہ تمام موازنہ لازم ہے۔
- f. اگر کوئی ترادی کتابت غلط معلومات بینک تھ پڑھے، تم بینک کی ذمہ داری ہوگی اور بینک اور اس کے ملازمین کو اس طرح کی کوئی ترادی ذمہ داری پیش آئے، برواؤس کو ذمہ داری دینی ہوگی۔

12. دراوز کی ریکوری

- (a) کسٹمر نے قرض کے واپسی کی عملی عمل کی تفصیل کی ہے مدت، مدیدیت، رقم اور قرض کی واپسی کے طریقے انسٹالمنٹ اوسی ووضع دن تھیک//EMI کے لحاظ سے۔ کسان تراویز، تاویل یا اطلاع دیتیں کہ مشتری تھیک وقت پر وقت پر ادا کرن حق دار ہے۔
- (b) واپسین تاریخوں تر تاداہ رہنا تھے بینک کس راون باندہ زند میسج، پیغام، خط تر اعلان ٹائسر ٹیلیفون EMI/ Instalment کرن، خط بیجن، تر بینک کی منظور شدہ عملیات پر زند سرگرماتی کرن یا بینک کس راون اختیار شدہ عملیات پر شخصی دورہ کرن، مشترک کی ترازوں تر کتاب کردها رہے تھے بینک کونو وعدو بند کرے گا۔ یہ تراوتی مالیہ چھتوں اصلہ/رابطہ/دورے کردار سے واپس لیا جاوے گا۔
- (c) امی/انسٹالمنٹس برابری کیں، پر بیزار یہ ہوئی تھے کہ زریابیزی روزانہ شادول تحت ادا کی گئی ہو۔
- (d) یا (CIBIL) چونون توفیق بیا پیش دیئے جائیں بینک دستاویزات برائے مہربانی یتھے اراضیہ بینک زرمندی) بھارت (محدود کمپنی کریٹ تاریخ تھے CIC یا کوٹ خانہ بینک نگاہ دہ تھاں جمعہ وارہ روزانہ دے پیش بینک اطلاعات دیاں گواہیوں۔ پریوار کٹرول کرنے کے لیے، مشترک کٹرول کرن میقین بناتے ضروری ہے۔
- (e) SARFAESI Act 2002 (SARFAESI Act 2002) کے تحت یا کسی دیگر قانون کے تحت تعین شدہ طریقہ کار کے مطابق، بوتی ہے، صرف ان موصول قوانین کے تحت دی گئی بدایات کے مطابق ہے۔
- (f) تھاو پیشووا کیفیت/یاد دہری/نوٹس واژبات دینا زرے کسٹمر پیش و تھے اصول تخمینہ نامونہ قابل تبادل ادارہ، سول تھمت تاویل واسطے اندر ایس اے ار ایف ای ایس ائی ایس اے ایف ایس ائی ایکٹ۔

13. خدمت مشتری : خدمت گاہنٹ کوائز مان تمام دستاویزات کی ضرورت بند کیجیے بینکس تم یاولین کنالز کے ذریعے ہے:

- (a) برانچ حدیث کرن یا نول مفت نمبر 1800-1800 / 1800-2021 نوس بون
- (b) بتاریخ کے اندر برانچ سے رابطہ کریں
- i. قرض فارمز کی بینک دستاویزات کی فوٹو کاپیز، جو درخواست دینے کی تاریخ سے 7 کام کے دنوں میں دستیاب بوسکتی بین ضروری انتظامی فیس لاگو ہوگا۔
- ii. ”تو آجیکشن سرٹیفیکیٹ“ (NOC) بینک بندہ توبای نوشته بنہ بنیاد نو سات کام کرنو دنه زمانہ میٹھ کرنو یتھے واجھارہ یتھو دین روز موت بندہ ختم کرنو لینہ خاطر گاہنہ کرنو۔
- iii. قرض حساب بیان (وقت لاین): ترقیاتی ٹون تھے 3 کام کے دنوں کے اندر درخواست کی وصولی تھے

14. زوون بروٹف کردن: بیان موقعے پر سکتے ہیں جہاں قرض دار خدمات فرایم کی شدت سے نہیں خوش ہے۔ تازہ موقع
پر توجہ دینا اور شکایت درج کرنے کے لئے قرضہ لینے والا مندرجہ ذیل پروسیس کا پیروی کر سکتا ہے۔

(a) مفروض برانچ کے سربراہ سے ملاقات کر سکتا ہے یا انہیں تحریری طور پر خط لکھ سکتا ہے۔
(b) مفروض کسٹمر کیئر سے بماری ویب سائٹ www.pnbbindia.in، ای میل care@pnb.co.in، انٹرنیٹ بینکنگ/موبائل بینکنگ یا ٹول
فری نمبر کے ذریعے شکایت کر سکتا ہے۔

(c) اگر شکایت 15 دن کے اندر حل نہیں ہوتی تو مفروض معاملہ پرسپل نوڈل آفیسر، پنجاب نیشنل بینک، کسٹمر کیئر ٹویزن، بیڈ آفس، سیکٹر
10، دوارکا، نئی دہلی 110075 یا ای میل care@pnb.co.in پر بڑھا سکتا ہے۔

PNB 1337
